

Регистрационный номер
№ ____ от « ____ » _____ 201_ г.

Директору МКОУ «Тимофеевская НОШ»
Сорокоумовой С.А.

Директор МКОУ «Тимофеевская НОШ»
_____ С.А.Сорокоумова

ФИО (полностью)
проживающе __ по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс МКОУ «Тимофеевская НОШ» моего ребенка

Дата рождения ребенка: « ____ » _____ года.

Место рождения ребенка: _____

Адрес места жительства ребенка: _____

Получатели услуги:

Мать ребенка

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

Отец ребенка

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

Иной законный представитель ребенка

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____

Контактный телефон _____

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

С Уставом образовательной организации, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование персональных данных и данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

РАСПИСКА
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В 1 ____ КЛАСС
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МКОУ «ТИМОФЕЕВСКАЯ НОШ»

Документы на имя

(фамилия, имя, отчество полностью)

Входящий номер заявления № ____ от « ____ » _____ 2019 г.

(перечень представленных документов):

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МКОУ «Тимофеевская НОШ».
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).
4. Согласие на обработку персональных данных.

приняты в МКОУ «Тимофеевская НОШ»

« ____ » _____ 2019 г.

Директор МКОУ: _____ Сорокоумова С.А.

Ответственное лицо, принявшее документы _____ /Сорокоумова С.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

РАСПИСКА
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В 1 ____ КЛАСС
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МКОУ «ТИМОФЕЕВСКАЯ НОШ»

Документы на имя

(фамилия, имя, отчество полностью)

Входящий номер заявления № ____ от « ____ » _____ 2019 г.

(перечень представленных документов):

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МКОУ «Тимофеевская НОШ».
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории (копия).
4. Согласие на обработку персональных данных.

приняты в МКОУ «Тимофеевская НОШ»

« ____ » _____ 2019 г.

Директор МКОУ: _____ Сорокоумова С.А.

Ответственное лицо, принявшее документы _____ /Сорокоумова С.А./
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

